

PATVIRTINTA
Prezidento Valdo Adamkaus
gimnazijos direktoriaus
2019 m. sausio 04 d.
įsakymu Nr. VK- 15

PREZIDENTO VALDO ADAMKAUS GIMNAZIJOS ANTIKORUPCIJOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prezidento Valdo Adamkaus gimnazijos antikorupcijos komisijos darbo reglamentas nustato komisijos (toliau – Komisija) tikslą, uždavinius, darbo tvarką ir kitus su Komisijos veikla susijusius klausimus.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šiuo darbo reglamentu.

3. Komisijos tikslai - mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas gimnazijoje, vykdyti antikorupcinio švietimo sklaidą.

II. KOMISIJOS UŽDAVINIAI

4. Komisijos uždaviniai yra šie:

4.1. parengti korupcijos prevencijos programą;

4.2. užtikrinti tinkamą korupcijos prevencijos programos priežiūrą ir programos priemonių įgyvendinimo administravimą;

4.3. dalyvauti kartu su mokiniais antikorupcinio švietimo renginiuose.

III. KOMISIJOS FUNKCIJOS

5. Komisija, įgyvendindama savo uždavinius, vykdo šias funkcijas:

5.1. renka reikalingą medžiagą;

5.2. nagrinėja korupcijos ir su ja susijusius reiškinius bei atvejus;

5.3. teikia pasiūlymus dėl teisės aktų priėmimo ir tobulinimo, korupcijos, bei kitų teisės pažeidimų prevencijos;

5.4. svarsto gautą informaciją apie korupcijos atvejus;

6. Komisija atlieka kitas funkcijas, susijusias su Komisijos uždaviniais, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos teisės aktams.

7. Gavus paklausimą, susijusį su korupcijos prevencija ar antikorpuciniu švietimu iš valstybės ar savivaldybės įstaigos, organizuoja atsakymo parengimą teisės aktų nustatytais sąlygomis bei tvarka;

8. Komisija turi teisę gauti reikiamą informaciją iš gimnazijos administracijos, darbuotojų apie vykdomus viešuosius pirkimus, dalyvauti posėdžiuose, gauti paaiškinimus iš viešųjų pirkimų dokumentų rengėjų.

IV. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Komisijos darbą organizuoja ir jam vadovauja Komisijos pirmininkas.

10. Komisija į posėdžius renkasi ne rečiau kaip vieną kartą per pusę metų. Gali būti šaukiami neeiliniai Komisijos posėdžiai. Eilinius ir neeilinius Komisijos posėdžius šaukia ir jiems vadovauja Komisijos pirmininkas, jam nesant - Komisijos sekretorius.

11. Komisijos posėdžiai protokoluoja.

12. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.

13. Asmens, pranešusio apie jam žinomą korupcijos atvejį, informacija vertinama kiek įmanoma konfidencialiai.

14. Komisija periodiškai, bet ne rečiau kaip kartą per metus, parengia veiklos ataskaitą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Darbuotojai įstatymų nustatyta tvarka atsako už pareigų nevykdymą ar neteisėną jiems suteiktų teisių panaudojimą ir įgaliojimų viršijimą, taip pat už informacijos, sužinotos vykdant pareigas, neteisėtą paskelbimą ar perdavimą fiziniams arba juridiniams asmenims.

16. Prezidento Valdo Adamkaus gimnazijos antikorpucijos komisijos darbo reglamentas keičiamas ar papildomas gimnazijos Direktoriaus įsakymu.